

โครงการคัดเลือกและพัฒนา นักศึกษาฝึกงานอย่างเป็นระบบ (MFA Youth Academy)

1. คุณสมบัติผู้มีสิทธิ์สมัคร

- 1.1 เป็นนิสิต/ นักศึกษาระดับปริญญาตรี ชั้นปีที่ 3-4
- 1.2 เป็นผู้ผลการศึกษาที่เกรดเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 2.80 หรือ ร้อยละ 70

2. การรับสมัคร

ผู้ประสงค์ที่จะสมัครจะต้องแจ้งความประสงค์ต่อสถาบันการศึกษาให้รวบรวมรายชื่อและทำหนังสือถึงผู้อำนวยการสำนักบริหารบุคคลเพื่อแจ้งขอฝึกงาน โดยส่งไปรษณีย์มาที่สำนักบริหารบุคคล กระทรวงการต่างประเทศ 443 ถนนศรีอยุธยา แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพฯ 10400 วงเล็บมุมซองว่า "นักศึกษาฝึกงาน" ระหว่างวันที่ 1-31 มีนาคม 2561 เท่านั้น โดยพิจารณาจากวันที่ไปรษณีย์ประทับตราเป็นสำคัญ สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม โทร 02 203 5000 ต่อ 15441

3. เงื่อนไขการสมัคร

- 3.1 ผู้สมัครจะต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติตามข้อ 1.
- 3.2 สถาบันการศึกษา (คณะ/ มหาวิทยาลัย) รวบรวมรายชื่อนักศึกษาและทำหนังสือแจ้งขอฝึกงานส่งมาเพียงฉบับเดียว
- 3.3 การสมัครจะสมบูรณ์เมื่อมีการกรอกข้อความในใบสมัครชัดเจน พร้อมเอกสารประกอบการรับสมัครครบถ้วน
- 3.4 การรับสมัครไม่มีการเรียกเก็บเงินค่าธรรมเนียมใด ๆ ทั้งสิ้น
- 3.5 เมื่อกระทรวงฯ พิจารณารับและจัดสรรนักศึกษาไปฝึกงานยังหน่วยงานแล้ว นักศึกษาไม่สามารถเปลี่ยนแปลงหรือย้ายหน่วยงานที่จะฝึกงานได้ นอกจากจะขอสละสิทธิ์การฝึกงานครั้งนี้
- 3.6 สำหรับการขอฝึกงานที่กรมการกงสุลและหน่วยงานของกระทรวงฯ ในต่างประเทศ (สถานเอกอัครราชทูต/ คณะผู้แทนถาวรฯ/ สถานกงสุลใหญ่) ขอให้สถาบันการศึกษาติดต่อประสานงานหรือส่งหนังสือขอฝึกงานโดยตรงกับหน่วยงานดังกล่าวโดยไม่ต้องผ่านสำนักบริหารบุคคล

4. กำหนดการรับสมัครและช่วงเวลาการฝึกงาน (ปีละ 1 ครั้ง)

เปิดรับสมัครระหว่างวันที่ 1-31 มีนาคม ฝึกงานระหว่างวันที่ 1 มิถุนายน-31 กรกฎาคม

ลำดับ	การดำเนินงาน	ช่วงระยะเวลา
1.	รับสมัครและคัดกรองใบสมัครตามคุณสมบัติเบื้องต้น	1-31 มีนาคม 2561
2.	พิจารณาคัดเลือกนักศึกษา	เมษายน 2561
3.	ประกาศผลการคัดเลือก	พฤษภาคม 2561
4.	เข้ารับการปฐมนิเทศ/ ฝึกปฏิบัติงาน	มิถุนายน - กรกฎาคม 2561

* 5. เอกสารประกอบการรับสมัคร

- 5.1 ใบสมัครการขอฝึกงาน (เอกสารแนบ) พร้อมติดรูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาทำขนาด 1 นิ้ว ถ่ายไม่เกิน 1 ปี พร้อมลงลายมือชื่อในใบสมัครให้ครบถ้วน
- 5.2 สำเนาใบแสดงผลการเรียน (Transcript) ฉบับล่าสุดที่รับรองสำเนาถูกต้องพร้อมลงชื่อกำกับไว้
- 5.3 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน

สำนักบริหารบุคคล
กระทรวงการต่างประเทศ
ธันวาคม 2560



ใบสมัครฝึกงานกระทรวงการต่างประเทศ

ภาพถ่าย 2 นิ้ว

นาย/ นาง/ นางสาว นามสกุล อายุ ปี

การศึกษาในระดับปริญญาตรี ชั้นปีที่ 3 ชั้นปีที่ 4 เกเรตเฉลี่ย

คณะ สาขาวิชา

มหาวิทยาลัย

ที่อยู่ปัจจุบัน

หมายเลขโทรศัพท์ ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์

ความสามารถทางภาษาต่างประเทศ												
ภาษา	ฟัง			พูด			อ่าน			เขียน		
	ดีมาก	ชด	พอใช้	ดีมาก	ชด	พอใช้	ดีมาก	ชด	พอใช้	ดีมาก	ชด	พอใช้

ความสามารถพิเศษ

ทักษะทางคอมพิวเตอร์ โปรแกรม

ระยะเวลาการฝึกงาน เดือนมิถุนายน-กรกฎาคม ตั้งแต่วันที่ ถึง

สามารถทำงานล่วงเวลา (หลัง 16.30 น. หรือวันหยุดราชการ) ได้ ไม่ได้

เคยฝึกงานที่กระทรวงการต่างประเทศ ไม่เคย เคยที่

สิ่งที่คาดว่าจะได้รับ

หน่วยงานที่ประสงค์จะฝึกงาน 1) 2)

ผู้ประสานงานของสถาบัน

หน่วยงาน (คณะ/ มหาวิทยาลัย)

หมายเลขโทรศัพท์ หมายเลขโทรสาร

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความทั้งหมดเป็นความจริงและถูกต้องทุกประการ และจะปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติในการฝึกงานที่กระทรวงการต่างประเทศกำหนดทุกประการ

(ลงชื่อ)

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หมายเหตุ : พิมพ์หรือกรอกด้วยตัวบรรจง