

**แบบสรุปลองค์ความรู้จากการจัดการความรู้ ทางด้านการบริหาร**  
**เรื่อง เทคนิคการเสนอความคิดเห็นขัดแย้งในที่ประชุม**  
**จัดทำโดย : ฝ่ายบริหารวิทยาลัยนวัตกรรมการสื่อสารสังคม มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ**  
**วันที่ 21 เมษายน พ.ศ. 2555**  
**ณ ห้องประชุม COSCI มศว**

จากการจัดการความรู้เรื่อง เทคนิคการเสนอความคิดเห็นขัดแย้งในที่ประชุมได้พบประเด็นที่น่าสนใจดังนี้

- เคารพสิทธิผู้อื่นในเรื่องของการแสดงความคิดเห็น มีควรพูดแทรกขณะที่ผู้อื่นกำลังเสนอความคิดเห็นอยู่หรือเมื่อผู้อื่นเสนอข้อขัดแย้งก็ควรรับฟังอย่างตั้งใจ เมื่อผู้เสนอความคิดเห็นจบแล้วจึงค่อยแสดงความคิดเห็นของตนเอง
- ควรเสนอแนะความคิดที่ตรงประเด็น
- แสดงความคิดเห็นด้วยความอ่อนน้อมถ่อมตน แสดงความสุภาพทั้งวัจนภาษาและอวัจนภาษา
- ควรควบคุมอารมณ์เมื่อมีการเสนอความคิดเห็นที่แตกต่าง
- มีทัศนคติที่ดีต่อข้อเสนอทุกประการที่เสนอมา
- ไม่พูดพาดพิงถึงบุคคลที่สามในทางเสื่อมเสีย
- อาจใช้การแสดงความคิดเห็นแบบไม่เผชิญหน้า เช่น ผ่านการเขียนลงกระดาษ เพื่อลดความรุนแรงทางอารมณ์
- เมื่อมีภาวะที่นำไปสู่การแตกหัก ควรมีการพักเบรก และกลับมาคุยกันอีกครั้ง
- มีอารมณ์ขันบ้างในการแก้ปัญหา
- หากมีคนพูดที่ไม่สุภาพในขณะที่ผู้พูดพูดอยู่ที่ประชุม หรือมีกริยาทำนองเชิงปฏิเสธ ควรที่จะจัดการ โดยกล่าวว่า ขอให้ทุกคนฟังก่อน ทุกความคิดล้วนมีความสำคัญในการประชุมในครั้งนี้ หากมีประเด็นที่ขัดแย้ง ที่ประชุมจะมากอภิปรายกันในช่วงซักถาม และขอให้ทุกคนรักษามารยาทในการประชุมด้วย
- หากมีบุคคลใดบุคคลหนึ่งแสดงปฏิกริยาทำทางที่ต่อต้านหรือ ไม่มีมารยาทในที่ประชุมมาก ควรจะหาทางคุยกับบุคคลนั้นๆ เป็นการส่วนตัว เมื่อจบการประชุม เพื่อทำความเข้าใจและชี้แจงในเรื่องพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสม

องค์ความรู้ที่นำไปใช้ประโยชน์

จากการที่ได้มีการประชุมแลกเปลี่ยนแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับแนวทางในการปฏิบัติตัวของผู้บริหารในการเข้าประชุมไปนั้น มีผู้บริหารระดับต่างๆ ได้มาเล่าถึงประสบการณ์ในการเข้าร่วมประชุมในระดับต่างๆ พบว่าจากประสบการณ์ส่วนจะมีแนวทางในการปฏิบัติที่มีลักษณะคล้ายๆ กัน คือ การนำเสนอความคิดเห็นขัดแย้งในที่ประชุมนั้นควรเป็นไปอย่างอ่อนน้อมถ่อมตน ใช้วัจนภาษาและอวัจนภาษา ที่สุภาพ ควรควบคุมอารมณ์ให้ปกติ โดยทั้งนี้ต้องเปิดใจรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น

จากการถ่ายทอดประสบการณ์ของผู้บริหารระดับต่างๆ ในครั้งนี้ บุคลากรสามารถนำไปปรับใช้เป็นแนวทางการปฏิบัติตนเพื่อใช้ในการดำเนินชีวิตและการทำงานที่ในอนาคตจะต้องก้าวไปสู่ตำแหน่งในสายงานที่สูงขึ้น การปฏิบัติตัวจะต้องปรับให้เหมาะสมกับบทบาทหน้าที่ที่ได้รับตามความเหมาะสมและสามารถยืดหยุ่นได้ตามสถานการณ์ของสังคมปัจจุบัน

## รายชื่อคณะผู้จัดทำองค์ความรู้ของวิทยาลัย

1. รศ.พฤทธิ์ ศุภเศรษฐศิริ ตำแหน่ง คณบดี
2. อาจารย์ปรีวัน แพทยานนท์ ตำแหน่ง รองคณบดีฝ่ายวิชาการ
3. อาจารย์ ดร.ศรีรัฐ ภักดีธรรมา ตำแหน่ง รองคณบดีฝ่ายบริหาร
4. ผศ. ดร.ประมา ศาสตรระจิก ตำแหน่ง รองคณบดีฝ่ายกิจการพิเศษ
5. อาจารย์ปรีชญา เปี่ยมการุณ ตำแหน่ง รองคณบดีฝ่ายพัฒนาศักยภาพนิสิต
6. อาจารย์ ดร.จาร์วัส หนูทอง ตำแหน่ง ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ
7. อาจารย์เสาวลักษณ์ พันธบุตร ตำแหน่ง ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษา
8. อาจารย์ ดร. ชัชฎา อัครศรีวร ตำแหน่ง หัวหน้าหน่วยบริการวิชาการ
9. อาจารย์จະณพงค์ ศรีกาพลสินธุ์ ตำแหน่ง หัวหน้าหน่วยบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ
10. อาจารย์ปิ่นนลน์ ปุณญประภา ตำแหน่ง หัวหน้าหน่วยบริการวิชาการ
11. รศ.ดร.ณัฐกฤตย์ ดิฐวิรุพท์ ตำแหน่ง อาจารย์
12. อาจารย์นพดล อินทร์จันทร์ ตำแหน่ง อาจารย์
13. อาจารย์ ดร.ศศิธร ยุวโกศล ตำแหน่ง อาจารย์
14. อาจารย์ฉัตรเมือง เผ่ามานะเจริญ ตำแหน่ง อาจารย์
15. อาจารย์ ดร. พิชัยวัฒน์ แสงประพาพ ตำแหน่ง อาจารย์
16. อาจารย์รินบุญ นุชน้อมบุญ ตำแหน่ง อาจารย์
17. อาจารย์ หม่อมหลวงอุสุมา สุขสวัสดิ์ ตำแหน่งอาจารย์
18. อาจารย์พัชราภรณ์ วรโชติกำจร ตำแหน่ง อาจารย์
19. อาจารย์สิรินันท์ เสนาพันธ์ ตำแหน่ง อาจารย์
20. อาจารย์กฤชณัท แสนทวี ตำแหน่ง อาจารย์
21. อาจารย์สามมิติ สุขบรรจง ตำแหน่ง อาจารย์
22. อาจารย์วรรณยศ บุญเพิ่ม
23. อาจารย์ธนพงษ์ ไชยลาโก
24. อาจารย์ มล.อุสุมา สุขสวัสดิ์
25. อาจารย์ศุภสิทธิ์ชนันท์ จันทร์ทอง
26. อาจารย์ชนัญญา ชัยวงศ์โรจน์
27. อาจารย์ ดร. เฉษฐา ศาลาทอง
28. นางสาวณกัญญา อังครตันไตร ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชี
29. นายเอกลักษณ์ โภคทรัพย์ไพบูลย์ ตำแหน่ง อาจารย์
30. นายวรัตต์ วัฒนชีวินปกรณ์ ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุ
31. นางสาวสุคนธ์ธา บุญชู ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา
32. นางสาวสินีนารถ ริคำ ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชี
33. นางสาวปัทมาภรณ์ จิตใจ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
34. ว่าที่ ร.ต.ญ. สุภัญญา สุวรรณภูมิ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
35. นายณภัทร สุบรรณพงษ์ ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุ
36. นายเสกสรร เสาวคนธ์ ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์